

**MODE OPERATOIRE CONCERNANT  
LES BONS DE COMMANDE SUR MARCHE  
ET LA NOUVELLE PLATEFORME EFOLIA  
(ENTREPRISE)**

<b>1)</b>	<b>Quelques définitions.....</b>	<b>3</b>
<b>2)</b>	<b>Inscription sur le portail Efolia .....</b>	<b>3</b>
<b>3)</b>	<b>Récupération de la clé de signature.....</b>	<b>5</b>
<b>4)</b>	<b>Réception d'un bon de commande.....</b>	<b>7</b>
<b>5)</b>	<b>La facturation .....</b>	<b>10</b>
<b>6)</b>	<b>Annulation d'un bon de commande .....</b>	<b>18</b>
<b>7)</b>	<b>Recherche d'un document .....</b>	<b>18</b>
<b>8)</b>	<b>Archivage .....</b>	<b>19</b>
<b>9)</b>	<b>Echange de documents .....</b>	<b>19</b>
<b>10)</b>	<b>Tableau de bord.....</b>	<b>21</b>

## 1) Quelques définitions

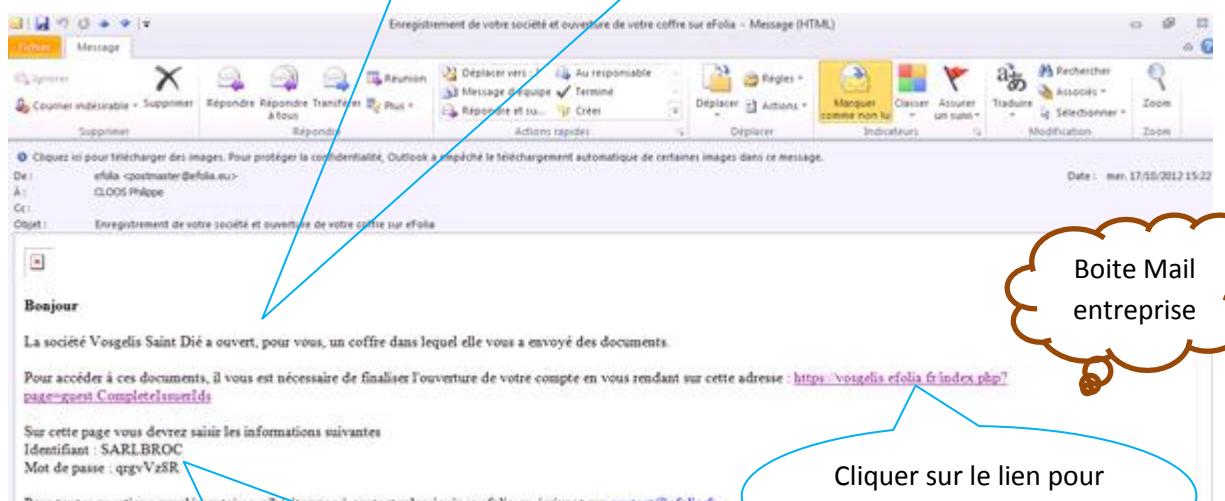
A.R.P. : Attestation de réalisation de prestation.

Auto facturation : facture fabriquée par VOSGELIS pour le compte de l'entreprise via la plate forme Efolia.

Facture électronique : facture fabriquée par l'entreprise et déposée sur la plate forme Eolia avec l'ARP (dans le cas de la sous-traitance).

## 2) Inscription sur le portail Efolia

Mail reçu par l'entreprise après création du coffre fort par VOSGELIS.



Cliquer sur le lien pour confirmer l'inscription.

Voici votre identifiant et votre mot de passe.

1 - Saisir votre identifiant.

2 - Saisir votre mot de passe.

eFolia

Bienvenue sur eFolia.

eFolia vous propose un espace personnel dans lequel vous allez pouvoir réaliser vos échanges de documents professionnels.

Vous avez été redirigé sur cette page car une société vous a envoyé un ou plusieurs documents par le biais de son propre espace eFolia. Pour accéder à ces documents, il vous est nécessaire de finaliser votre inscription.

Pour ce faire, saisissez les identifiants qui vous ont été envoyés par mail.

La société citoyenne au cœur de la dématérialisation :  
implémentation de la société dans une démarche globale de développement durable

Ecosystème d'échanges documentaires :

- Boutique RH
- Contactez
- Fam
- Partenaires et des tiers

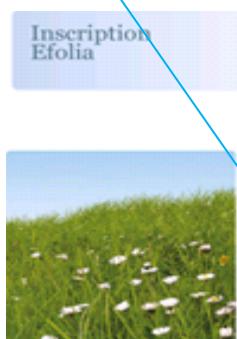
Bénéfices partagés pour l'entreprise, le salarié et la collectivité :

J'ai lu et accepte les conditions générales du site

3 - Cocher Lu et accepte.

4 - Valider.

1 - Si vous le désirez, changer et confirmer votre nouveau mot de passe.



**Attention** ! adresse mail de réception des bons de commande.

2 – Saisir vos coordonnées.

**Vos identifiants**

CODE D'IDENTIFICATION  
BARBEROC  
MOT DE PASSE  
\*\*\*\*\*  
CONFIRMEZ LE MOT DE PASSE  
\*\*\*\*\*

**Vos données personnelles**

CIVILITÉ Monsieur  
NOM dios  
PRÉNOM philippe  
ADRESSE MAIL pdioos@vogelis.fr

**Votre société**

NOM DE LA SOCIÉTÉ BROCARIS  
ADRESSE 36 RUE DES ECOLES  
CODE POSTAL 88100  
VILLE ST DIE  
PAYS France

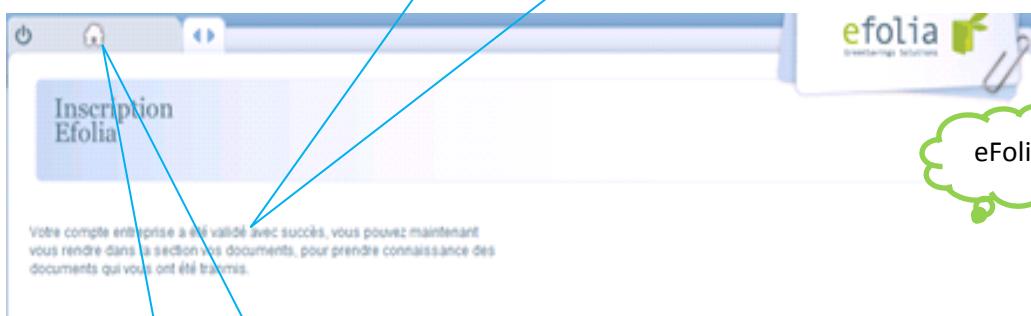
ADRESSE 36 RUE DES ECOLES  
CODE POSTAL 88100  
VILLE ST DIE  
PAYS France

En application de la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, vous disposez des droits d'opposition (art. 25 de la loi), d'accès (art. 34 à 38 de la loi) et de rectification (art. 36 de la loi) des données vous concernant. Ainsi, vous pouvez exiger que soient rectifiées, complétées, clarifiées, mises à jour ou effacées les informations vous concernant qui sont inexакtes, incomplètes, équivoques, périmées ou dont la collecte ou l'utilisation, la communication ou la conservation est interdite. Nous nous engageons à prendre toutes précautions afin de préserver la sécurité de ces informations, et notamment empêcher qu'elles ne soient déformées, endommagées ou communiquées à des tiers.

Valider

3 - Valider.

Message de confirmation de l'inscription.



Cliquer sur la maison.

### 3) Récupération clé de signature (obligatoire pour validation ARP)

1 - Cliquer sur « VOTRE COMPTE ».

Votre contact eFolia

<b>Votre contact</b>	<b>CIVILITÉ</b>	<b>FAX</b>
Votre mot de passe	Monsieur	
<b>Votre code de signature</b>		
Vos options		
Facturation eFolia		
Installer le certificat eFolia		
		
		<b>Valider</b>
<b>NOM</b>	<b>ADRESSE</b>	
cloos	36 RUE DES ECOLES	
<b>PRÉNOM</b>	<b>CODE POSTAL</b>	
philippe	88100	
<b>ADRESSE-MAIL</b>	<b>VILLE</b>	
pcloos@vosgeslis.fr	ST DIE	
<b>TÉLÉPHONE</b>	<b>NAYS</b>	
	France	

2 - Cliquer sur « Votre code de signature ».

Récupération de la clé de signature

Votre contact

Dans le cas de la perte du code de signature, il est possible de récupérer ce dernier par SMS. Ceci en précisant votre numéro de téléphone mobile. Cette procédure sera ensuite fermée sur votre compte pendant une semaine. Veuillez donc garder précieusement ce code.

Votre mot de passe

**Votre code de signature**

Vos options

Facturation eFolia

Installer le certificat eFolia

**TÉLÉPHONE**

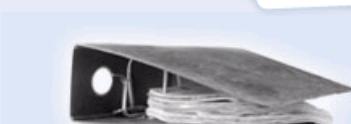
1 - Incrire le N° de portable sur lequel vous recevrez votre code signature.

2 - Valider.

ATTENTION : Pensez à vérifier le N° de téléphone de votre compte qui a pu être mis à jour avec ce dernier. C'est le N° inscrit dans votre compte qui est transmis par mail aux locataires.

Message de confirmation.

## Récupération de la clé de signature



Votre contact

Votre mot de passe

**Votre code de signature**

Vos options

Facturation eFolia

Installer le certificat eFolia

Dans le cas de la perte du code de signature, il est possible de récupérer ce dernier par SMS. Ceci en précisant votre numéro de téléphone mobile. Cette procédure sera ensuite fermée sur votre compte pendant une semaine. Veuillez donc garder précieusement ce code.

Un sms vous a été envoyé, il contient votre code de signature

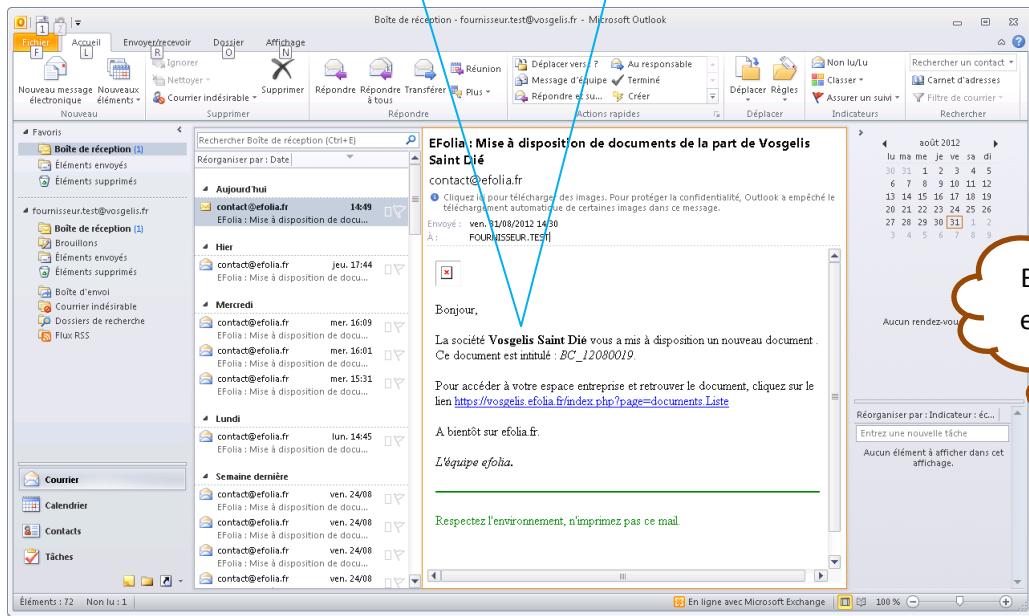


### SMS reçu sur votre portable :

Voici le mot de passe vous permettant de signer les documents sur Efolia : **Mot de passe**

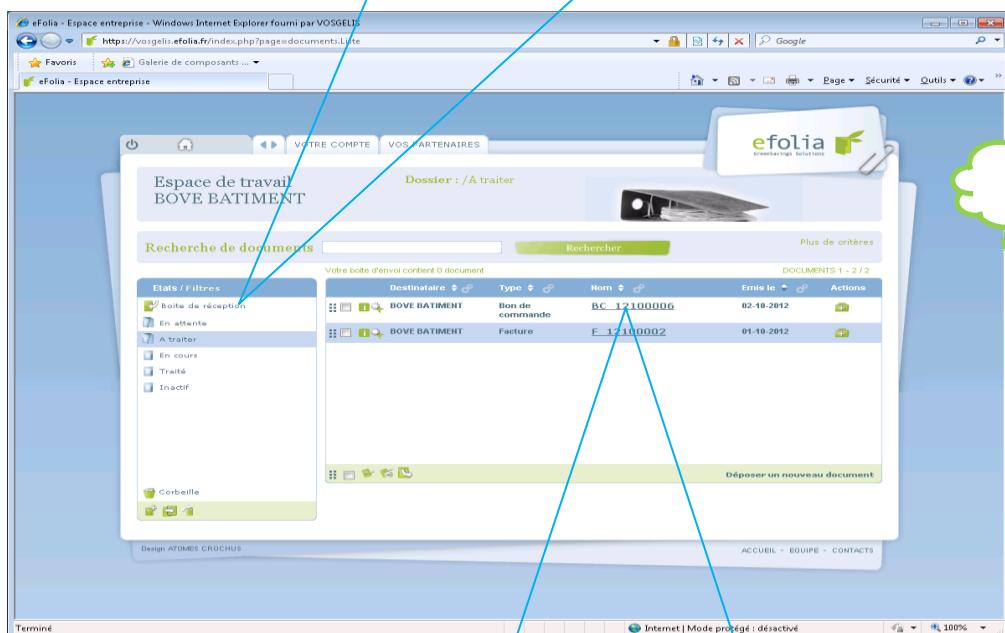
## 4) Réception d'un bon de commande

Message reçu sur lorsque Vosgeliis envoie un Bon de commande.



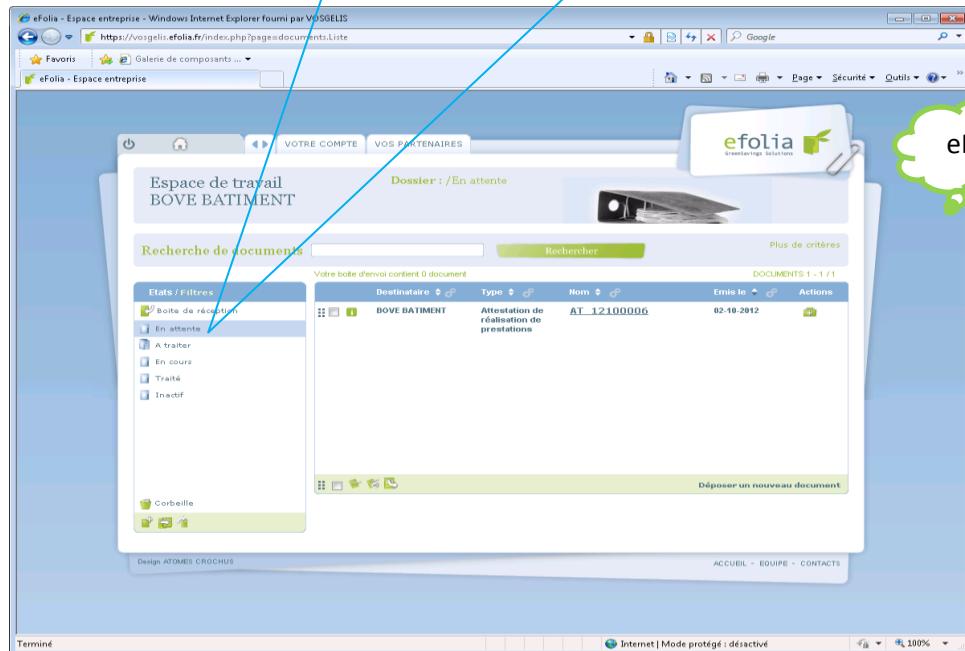
Espace de travail Efolia de l'entreprise.

Le bon de commande reçu est dans « Boite de reception ».



La consultation du bon se fait en cliquant sur le trait de ce dernier.

L'ARP (Attestation de Réalisation de Prestations) est dans l'état « En attente » tant que vous n'avez pas lu le bon de commande.



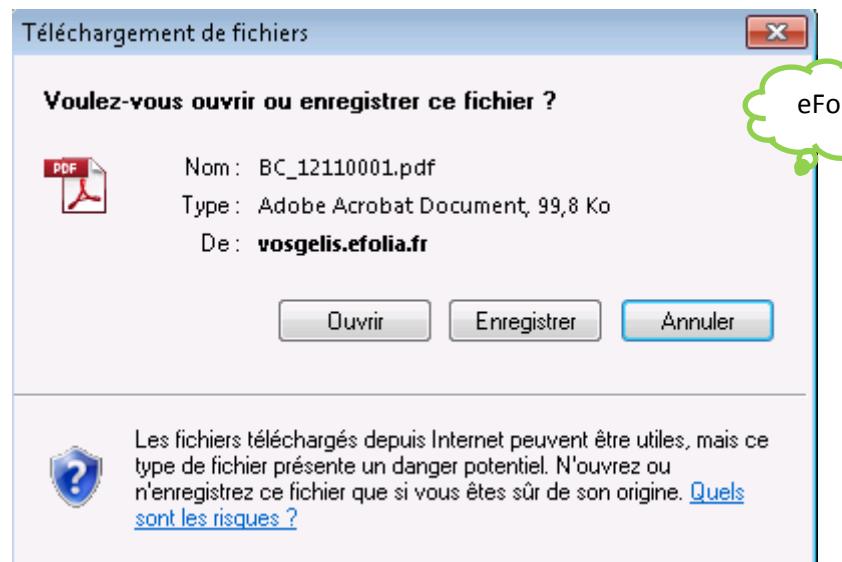
## Consultation du bon de commande

Pour imprimer ou enregistrer le bon, cliquer sur « Télécharger le fichier ».

The screenshot shows a document titled 'BC\_12110001'. It includes a 'Vérification des signatures' section with a blue ribbon icon and the text 'Le document est certifié valide'. Below this is a 'Détail des signatures' section with a list of details. To the right is a logo for 'Vosgelis' and contact information for 'Saint Dié'. Further down is a 'LIEU D'EXECUTION DES TRAVAUX' table and a summary table at the bottom.

EXERCICE : 2012		Total ht	70,25 €
PART NON RECOVERABLE (TTC) : 61511003 :	75,17 €	T.V.A.	4,92 €
PART RECOVERABLE (TTC) :	0,00 €	Total ttc	75,17 €

Cliquer sur Ouvrir pour l'imprimer



Le bon de commande apparait sous format PDF.

Suite à la consultation du bon de commande

Le bon de commande passe dans l'état « En cours ».

Etats / Filtres

- Boîte de réception
- En attente
- A traiter
- En cours**
- Traité
- Inactif

Destinataire Type Nom Emis le Actions

BOVE BATIMENT	Bon de commande	BC_12100006	02-10-2012	[Actions]
BOVE BATIMENT	Attestation de réalisation de prestations	AT_12100002	01-10-2012	[Actions]
BOVE BATIMENT	Attestation de réalisation de prestations	AT_12100001	01-10-2012	[Actions]
BOVE BATIMENT	Attestation de réalisation de prestations	AT_12080017	29-08-2012	[Actions]
BOVE BATIMENT	Attestation de réalisation de prestations	AT_12080013	24-08-2012	[Actions]
BOVE BATIMENT	Attestation de réalisation de prestations	AT_12080011	24-08-2012	[Actions]

DOCUMENTS 1 - 6 / 6

Détails du document

Fichier : BC\_12100006  
Emetteur : Vosgeli Saint Dié  
Destinataire : BOVE BATIMENT  
Type de fichier : Bon de commande  
Détail de conservation : Aucun  
Localisation Boîte de réception

Fichier signé : oui  
Nom : BC\_12100006  
Date d'émission : 02-10-2012 16:21:48  
Période : du 02-10-2012 au 02-10-2012

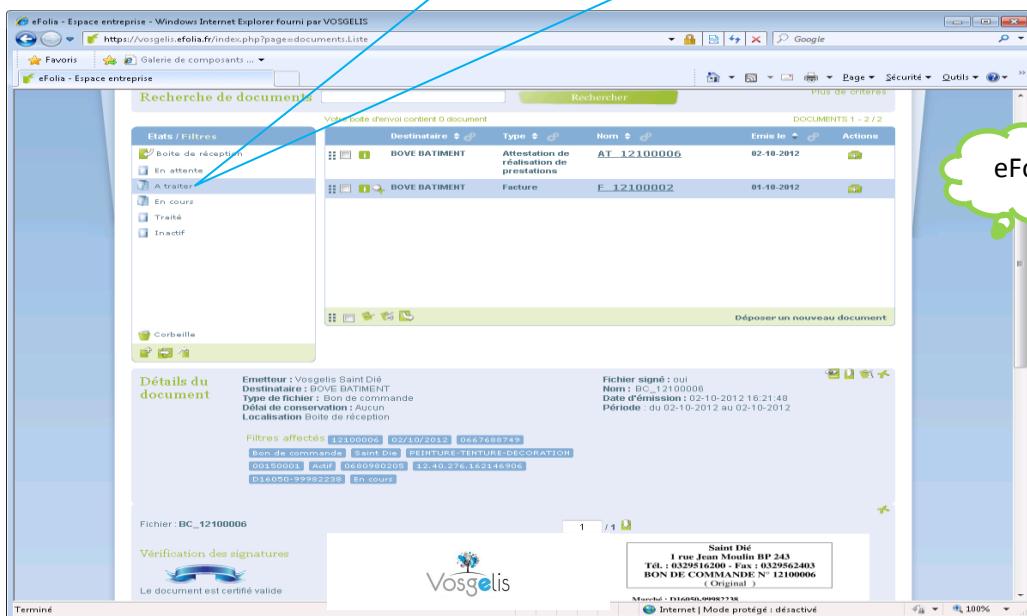
Filtres affectés 12100006 02/10/2012 0647688749  
Bon de commande Saint Dié PEINTURE-TENTURE-DÉCORATION  
00100001 Actif 0680980205 12.40.27.6.162348700  
D16050-99902238 En cours

Vérification des signatures  
Le document est certifié valide.

Saint Dié  
1 rue Jean Moulin BP 243  
Tél : 0329516200 - Fax : 0329562403  
BON DE COMMANDE N° 12100006  
(Original )

Terminé

L'ARP passe dans l'état « A traiter ».

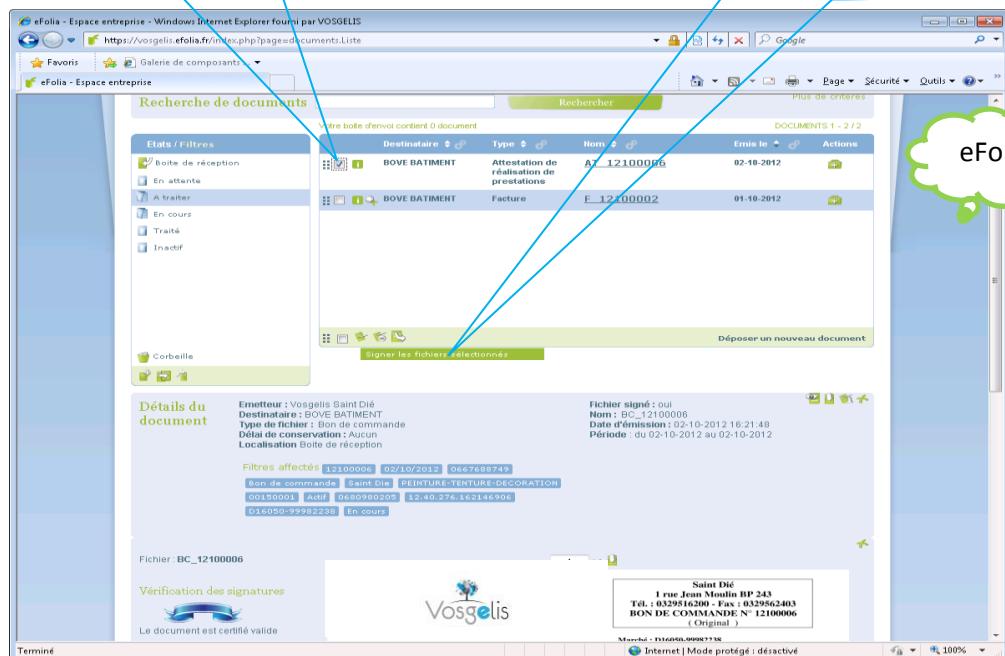


## 5) La facturation

Lorsque les travaux ont été réalisés, l'entreprise signe et envoie l'ARP à Vosgelis.

1 - Cocher la ou les ARP à signer.

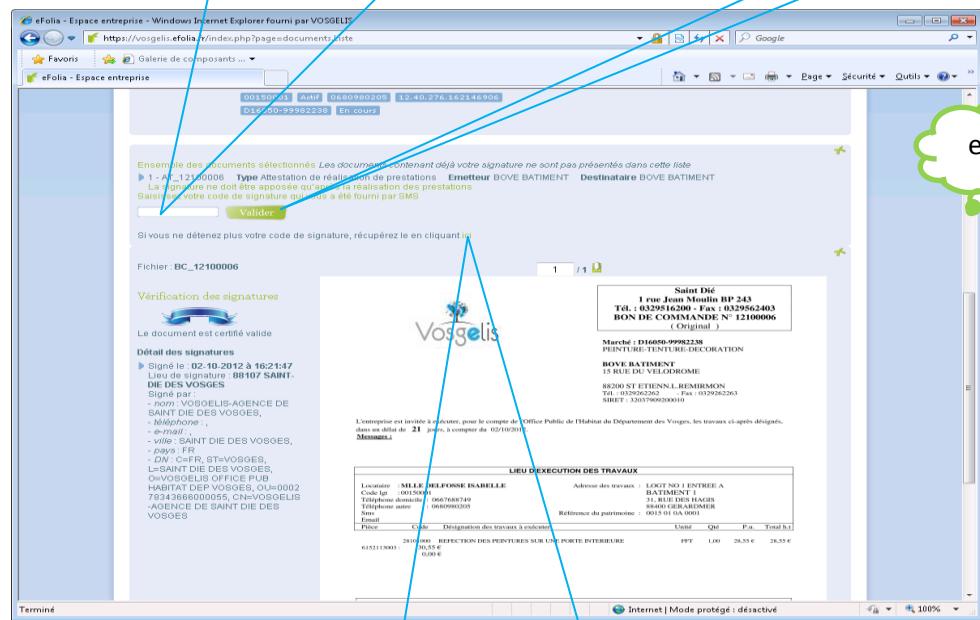
2 - Cliquer sur Signer les fichiers sélectionnés.



## Auto facturation

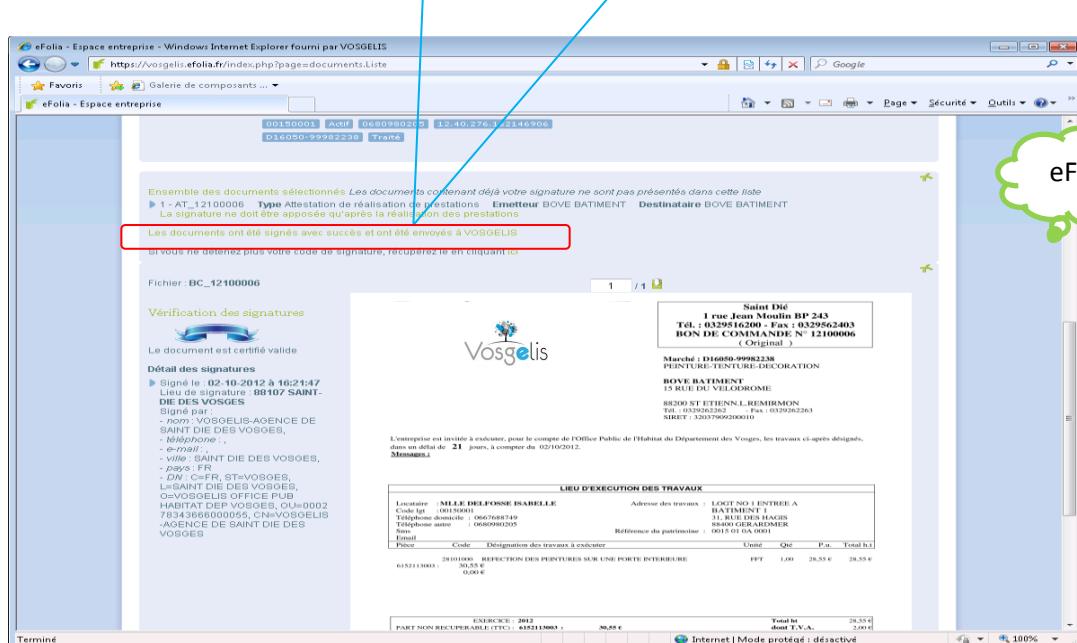
1 - Saisir le code de signature reçu par SMS.

2 - Valider.



En cas de perte du code signature, cliquer ici.

Confirmation de la signature et de l'envoi à VOSGELIS.



L'ARP passe dans l'état « En cours ».

## La facture électronique

Cliquer sur « Parcourir » pour aller chercher votre facture en PDF.

Détails du document

Emetteur : [REDACTED]  
Destinataire :  
Type de fichier : Attestation de réalisation de prestations  
Localisation Boîte de réception

Filtres affectés : 13032488, 21/03/2013, Attestation de réalisation  
42476463700015, REVETEMENTSOL-MURAL(SOUPLE), 05750066  
Actif, 13.12.080.150201979, D16553999904677  
78343666000055, Saint Die, A traiter

Nous vous rappelons que vous devez joindre une facture électronique au format PDF déjà signée de manière électronique  
Associer la facture à l'attestation [Parcourir](#)

Fichier signé : non  
Nom du document : AT\_13032488  
Date d'émission : 21-03-2013 15:02:01  
Période : du 21-03-2013 au 21-03-2013

eFolia

Fichier : AT\_13032488

Vérification des signatures

Le document est certifié valide

Détail des signatures

Le fichier ne contient aucune signature

Saint Dié  
1, Rue Jean Moulin BP 243  
Tél. : 0329516202 - Fax : 0329562403  
BON DE COMMANDE N° 13032488  
( Original )

Marché : D16553999904677  
REVETEMENT SOL-MURAL (SOUPLE)

Double cliquer pour incorporer votre facture en PDF.

Choix des fichiers à transférer par vosgelis.efolia.fr

Regarder dans : Documents

Emplacements récents : Bureau, Bibliothèques, Ordinateur

Nom

Nom	Mot clé	Date
MBC PLOMBERIE		27/02/2013 13:49
MBC REVETEMENT DE SOLS		18/02/2013 16:49
Mes Google Gadgets		10/12/2012 14:49
Mes images		10/12/2012 14:49
Mes sources de données		10/12/2012 14:49
Mes vidéos		10/12/2012 14:49
SIGNificantDocuments		10/12/2012 14:49
Word		22/03/2013 15:15
1252-1228-02-0074[1].pdf		20/02/2013 12:49
attestation_fin_travaux.pdf		20/02/2013 12:49
CONTROLE DE LEGALITE.pdf		06/03/2013 11:49
facture.pdf		22/03/2013 15:15

Explorateur

1 – Saisir le N° de la facture.

1 – Saisir le montant HT au cents près de la facture.

2 - Saisir la date de la facture.

3 – Saisir le montant TTC au cents près de la facture.

4 – Saisir votre code de signature.

5 – Valider.

**Informations sur la facture**

**Numéro de facture**

**Date de facture**

**Montant HT**

**Montant TTC**

**Code de signature**

**Valider**



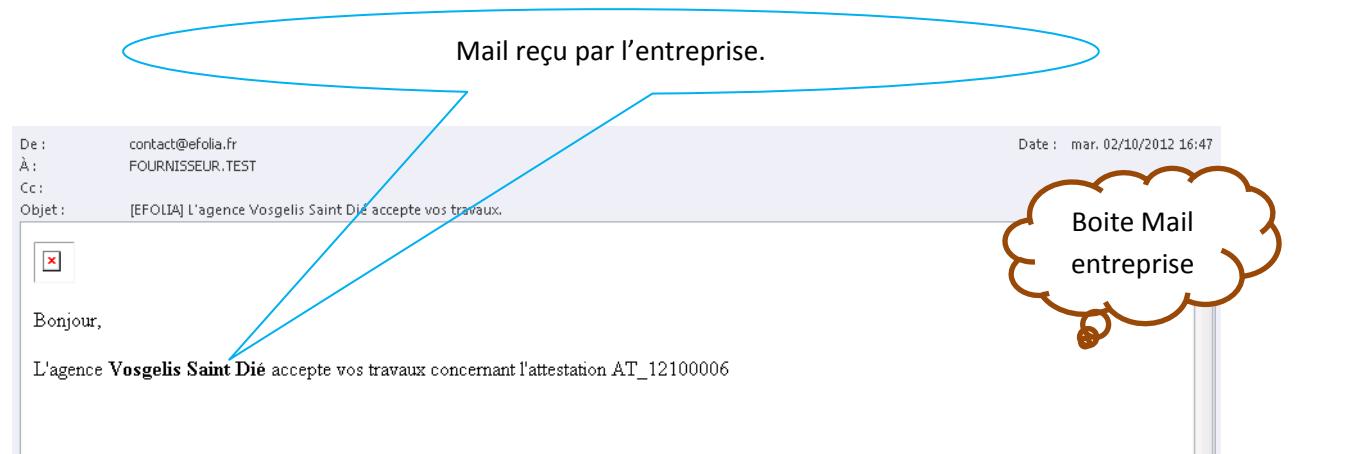
L'attestation signée passe dans l'état « Encours ».

Recherche de documents				
DOCUMENTS 11 - 12 / 12 PAGES 1 2				
Etats / Filtres		Destinataire	Type	Nom
<input checked="" type="checkbox"/> Boîte de réception		Vosgewis Saint Dié	Facture	FE13030125
<input type="checkbox"/> En attente		Vosgewis Saint Dié	Attestation de réalisation de prestations	AT_13021897
<input type="checkbox"/> A traiter				
<input type="checkbox"/> En cours	<b>Le fichier est signé</b>			
<input type="checkbox"/> Traité				
<input type="checkbox"/> Inactif				



## 2 possibilités :

VOSGELIS accepte les travaux :



L'ARP acceptée est dans l'état « Traité ».

L'ARP a été acceptée.

Espace de travail BOVE BATIMENT

Dossier : /Traité

Recherche de documents

Etats / Filtrer

- Boîte de réception
- En attente
- A traiter
- En cours
- Traité**
- Inactif

Corbeille

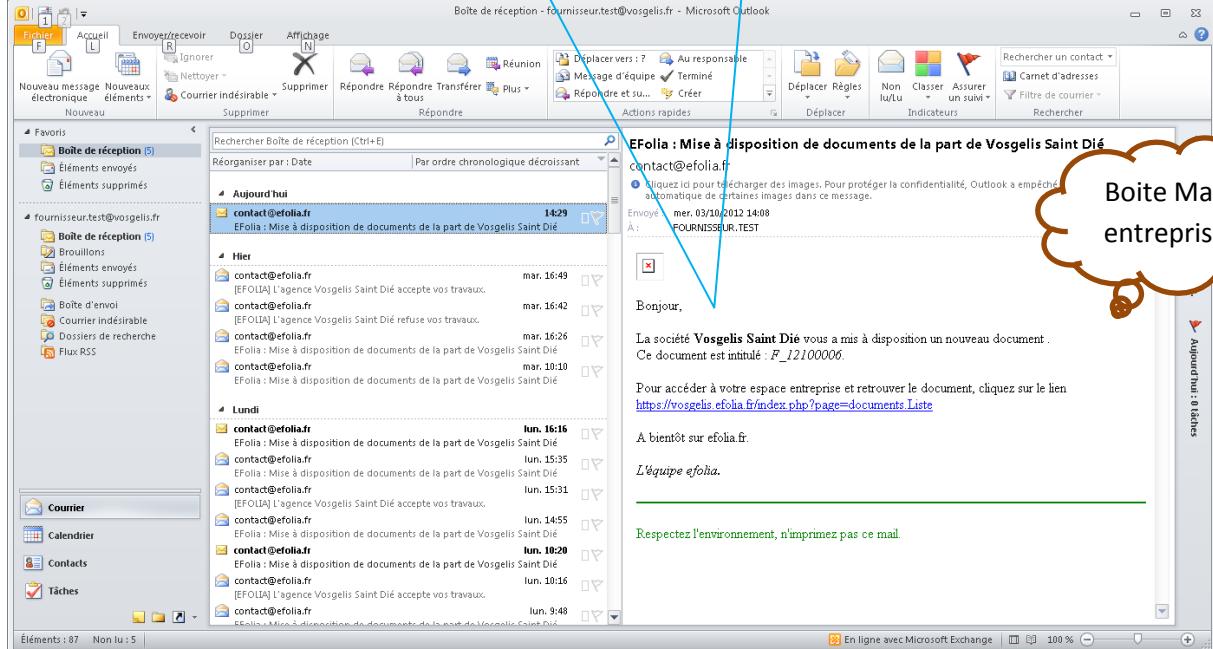
Destinataire	Type	Nom	Emiss le	Actions
Vosgelis Saint Dié	Attestation de réalisation de prestations acceptée	AT_12100006	02-10-2012	[action]
Vosgelis Saint Dié	Attestation de réalisation de prestations refusée	AT_12100006	02-10-2012	[action]
BOVE BATIMENT	Bon de commande	BC_12100006	02-10-2012	[action]
Vosgelis Saint Dié	Attestation de réalisation de prestations acceptée	AT_12100002	01-10-2012	[action]
BOVE BATIMENT	Bon de commande	BC_12100002	01-10-2012	[action]
BOVE BATIMENT	Facture	F_12100001	01-10-2012	[action]
Vosgelis Saint Dié	Attestation de réalisation de prestations acceptée	AT_12100001	01-10-2012	[action]
BOVE BATIMENT	Bon de commande	BC_12100001	01-10-2012	[action]
BOVE BATIMENT	Facture	F_12080017	29-08-2012	[action]
Vosgelis Saint Dié	Attestation de réalisation de prestations acceptée	AT_12080017	29-08-2012	[action]

eFolia

Le bon passe dans l'état « Traité ».

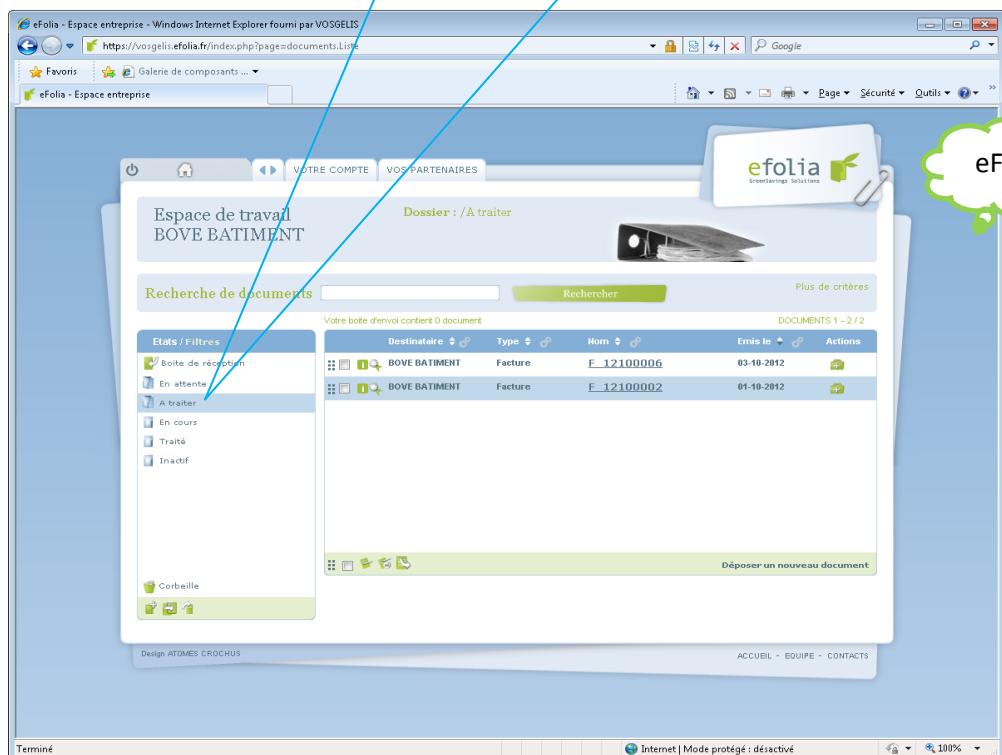
Dans le même temps,

Message reçu lors de la mise à disposition de la facture.



Boîte Mail  
entreprise

Facture disponible dans l'état « A traiter ».



Après consultation de la facture, elle passe dans l'état « Traité ».

The screenshot shows the eFolia software interface within a Windows Internet Explorer window. The title bar reads "eFolia - Espace entreprise - Windows Internet Explorer fourni par VOSGELIS". The URL is "https://vosgeliis.efolia.fr/index.php?page=documents:Liste". The main area is titled "Espace de travail BOVE BATIMENT" and shows a list of documents under the heading "Dossier : /Traité". A sidebar on the left lists document states: Boîte de réception, En attente, À traiter, En cours, **Traité**, and Inactif. A search bar at the top right says "Rechercher". A thought bubble on the right says "eFolia".

Destinataire	Type	Nom	Emis le	ACTIONS
BOVE BATIMENT	Facture	<a href="#">F_12100006</a>	03-10-2012	[trash]
Vosgeliis Saint Dié	Attestation de réalisation de prestations acceptée	<a href="#">AT_12100006</a>	02-10-2012	[trash]
Vosgeliis Saint Dié	Attestation de réalisation de prestations refusée	<a href="#">AT_12100006</a>	02-10-2012	[trash]
BOVE BATIMENT	Bon de commande	<a href="#">BC_12100006</a>	02-10-2012	[trash]
Vosgeliis Saint Dié	Attestation de réalisation de prestations acceptée	<a href="#">AT_12100002</a>	01-10-2012	[trash]
BOVE BATIMENT	Bon de commande	<a href="#">BC_12100002</a>	01-10-2012	[trash]
BOVE BATIMENT	Facture	<a href="#">F_12100001</a>	01-10-2012	[trash]
Vosgeliis Saint Dié	Attestation de réalisation de prestations acceptée	<a href="#">AT_12100001</a>	01-10-2012	[trash]
BOVE BATIMENT	Bon de commande	<a href="#">BC_12100001</a>	01-10-2012	[trash]
BOVE BATIMENT	Facture	<a href="#">F_12080017</a>	29-08-2012	[trash]

### VOSGELIS refuse les travaux :

Mail reçu par l'entreprise.

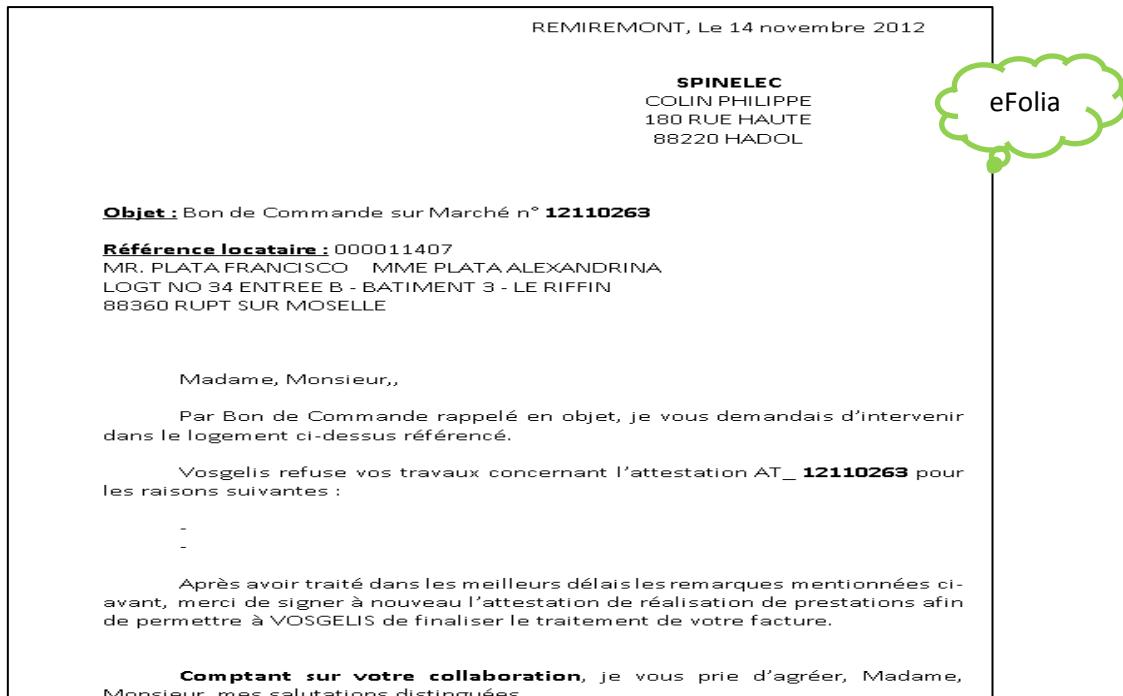
The screenshot shows an email message. The recipient is "FOURNISSEUR.TEST" and the subject is "[EFOLIA] L'agence Vosgeliis Saint Dié refuse vos travaux.". The message body starts with "Bonjour," and continues: "L'agence **Vosgeliis Saint Dié** refuse vos travaux concernant l'attestation AT\_12100006". A note at the bottom says "Respectez l'environnement, n'imprimez pas ce mail." A thought bubble on the right says "Boite Mail entreprise".

De : contact@efolia.fr  
 À : FOURNISSEUR.TEST  
 Cc :  
 Objet : [EFOLIA] L'agence Vosgeliis Saint Dié refuse vos travaux.

Date : mar. 02/10/2012 16:40

Respectez l'environnement, n'imprimez pas ce mail.

Courrier de type « refus de travaux » reçu sur la plate forme Efolia de l'entreprise dans l'état « A traiter ».



Ce courrier, une fois visualisé, passe dans l'état « Traité ».

L'ARP refusée est dans l'état « Traité ».

L'ARP a été refusée.

**Espace de travail BOË BATIMENT**

**Recherche de documents**

**Détails du document**

Destinataire	Type	Nom	Envie le	Actions
Vosgelis Saint Dié	Attestation de réalisation de prestations refusée	AT_12100006	02-10-2012	[Actions]
BOË BATIMENT	Bon de commande	BC_12100006	02-10-2012	[Actions]
Vosgelis Saint Dié	Attestation de réalisation de prestations acceptée	AT_12100002	01-10-2012	[Actions]
BOË BATIMENT	Bon de commande	BC_12100002	01-10-2012	[Actions]
BOË BATIMENT	Facture	F_12100001	01-10-2012	[Actions]
Vosgelis Saint Dié	Attestation de réalisation de prestations acceptée	AT_12100001	01-10-2012	[Actions]
BOË BATIMENT	Bon de commande	BC_12100001	01-10-2012	[Actions]
BOË BATIMENT	Facture	F_12080017	29-08-2012	[Actions]
Vosgelis Saint Dié	Attestation de réalisation de prestations acceptée	AT_12080017	29-08-2012	[Actions]
BOË BATIMENT	Bon de commande	BC_12080017	29-08-2012	[Actions]

**Fichier signé : oui**  
**Num : BC\_12100006**  
**Date d'émission : 02-10-2012 10:21:46**  
**Période : Du 02/10/2012 au 02/10/2012**

L'ARP d'origine est toujours dans l'état « en cours ». Après avoir tenu compte des remarques de VOSGELIS, l'entreprise doit signer à nouveau l'ARP.

## 6) Annulation d'un bon de commande

En cas de prestation erronée par exemple, VOSGELIS peut être amené à annuler un bon de commande.

eFolia - Espace entreprise - Windows Internet Explorer fourni par VOSGELIS  
https://vosgels.efolia.fr/index.php?page=documents.Liste

Favoris Galerie de composants eFolia - Espace entreprise DOCUMENTS À TRAITER VOTRE COMPTE VOS PARTENAIRES

Espace de travail Dossier : /A traiter DUVOID PERE et FILS

Recherche de documents Rechercher Plus de critères

Votre boîte d'envoi contient 0 document DOCUMENTS 1 - 10 / 18 PAGES 1 2

Destinataire	Type	Nom	Emis le	Actions
DUVOID PERE et FILS	Commande annulée	ANN_BC_12080002	02-10-2012	[ ]
DUVOID PERE et FILS	Attestation de réalisation de prestations	AT_12100003	01-10-2012	[ ]
Vosgels Saint Dié	Attestation de réalisation de prestations acceptée	AT_12080007	23-08-2012	[ ]
DUVOID PERE et FILS	Attestation de réalisation de prestations	AT_12080004	22-08-2012	[ ]
Vosgels Saint Dié	Attestation de réalisation de prestations refusée	AT_12080001	20-08-2012	[ ]
DUVOID PERE et FILS	Attestation de réalisation de prestations	AT_12080001	20-08-2012	[ ]
Vosgels Saint Dié	Attestation de réalisation de prestations	AT_12070018	16-08-2012	[ ]
Vosgels Saint Dié	Attestation de réalisation de prestations	AT_12070020	16-08-2012	[ ]
DUVOID PERE et FILS	Attestation de réalisation de prestations	AT_12070020	16-08-2012	[ ]

Internet Mode protégé : désactivé 100%

Le bon annulé est dans l'état « A traiter ». Précision : Commande annulée.

Le bon de commande initial devient **inactif**.

## 7) Rechercher un document

Espace de travail BROCARD

Recherche de documents Rechercher Plus de critères

DOCUMENTS 1 - 1 / 1

Destinataire	Type	Nom	Emis le	Actions
BROCARD	Attestation de réalisation de prestations	AT_12110001	06-11-2012	[ ]

Cliquez sur Plus de critères.

The screenshot shows the eFolia document search interface. At the top, there are three blue callout boxes with arrows pointing to specific search fields:

- Recherche par l'Emetteur.** Points to the "Emetteur" dropdown menu.
- Expressions contenues dans le type de fichier recherché.** Points to the "Type de fichier" dropdown menu set to "Facture".
- Recherche par le type de fichier.** Points to the "Période d'émission" date range fields.

In the center, there is a search bar with the number "0006" and a green "Rechercher" button. Below the search bar are several filter options:

- Emetteur:** A dropdown menu showing "BROCARD".
- Type de fichier:** A dropdown menu showing "Facture".
- Fichier signé:** Radio buttons for "Oui", "Non", and "Peu importe".
- Nom du document:** An input field.
- Période d'émission:** Date range fields from "du" to "au".

On the right side, there is a green cloud icon labeled "eFolia" and a link "Moins de critères". At the bottom right, it says "DOCUMENTS 1 - 1 / 1".

Below the search interface, there is a table titled "Etats / Filtres" on the left and a list of documents on the right:

Etats / Filtres	Destinataire	Type	Nom	Emis le	Actions
Boîte de réception	BROCARD	Facture	F_12110017	15-11-2012	

Two blue callout boxes point to the table:

- Recherche par le destinataire.** Points to the "Destinataire" column.
- Recherche par le nom du document.** Points to the "Nom" column.

## 8) Archivage

Les documents sont automatiquement archivés dans votre coffre au fur et à mesure de leur arrivée.

## 9) Echange de documents

Vous souhaitez envoyer à VOSGELIS une photo d'un logement, un compte-rendu d'intervention,...

The screenshot shows the eFolia document exchange interface. At the top, there is a search bar with the number "0006" and a green "Rechercher" button. To the right, it says "Plus de critères" and "DOCUMENTS 1 - 1 / 1".

On the left, there is a sidebar titled "Etats / Filtres" with the following options:

- Boîte de réception
- En attente
- A traiter
- En cours**
- Traité
- Inactif

On the right, there is a table titled "Etats / Filtres" with one document listed:

Destinataire	Type	Nom	Emis le	Actions
BROCARD	Attestation de réalisation de prestations	AT_1211001	06-11-2012	

A green cloud icon labeled "eFolia" is on the right. At the bottom, there is a green button labeled "Déposer un nouveau document". A blue callout box points to this button with the text "Cliquer sur « Déposer un nouveau document. »".

**Envoyer des fichiers**

Pour envoyer un nouveau document dans efolia, veuillez sélectionner le fichier sur votre poste et indiquer son type. Ce dernier sera ensuite ajouté à votre liste de documents et aura pour commentaire le nom du fichier.

**TYPE DE FICHIER**  
Autre document

**FICHIER À DÉPOSER**  
A1.pdf  
Complexe.

**Ajouter des fichiers**

**Cocher un de vos partenaires.**

**Signer le document**

**DESTINATAIRE**  Votre société  Un de vos partenaires  Autre

**Sélection du partenaire** Société Vosgelis Saint Dié 78343666000055

**NOM DU DOCUMENT** 12110263

**Valider**

**Possibilité de signer le document avec votre code signature.**

**Entrer le N° du bon.**

**Valider.**

**Cliquer sur « Sélection du partenaire ».**

**Sélection d'un partenaire**

**NOM**   
**VILLE**

**SIRET**

**Valider**

**Ajouter des fichiers**

**Nom**  Vosgelis Saint Dié **Ville** ST DIE DES VOSGES  
78343666000055

**Cocher le partenaire sélectionné.**

eFolia

Pour visualiser le fichier, cliquer sur « Voir le fichier ».

Pour envoyer un nouveau document dans eFolia, veuillez sélectionner le fichier sur votre poste et indiquer son nom. Ce dernier sera ensuite ajouté à la liste de documents et aura pour imméritaire le nom du fichier.

TYPE DE FICHIER

eFolia



#### Ensemble des fichiers déposés

Type	Nom
Autre document	PJ1_12110001



## 10) Tableau de bord

Cliquer sur « VOS TABLEAUX DE BORD ».

Destinataire	Type	Nom	Emis le
Vosgelis épinal	Attestation de réalisation de prestations	AT_13031069	12-03-2013
Vosgelis épinal	Attestation de réalisation de prestations	AT_13031062	12-03-2013
Vosgelis épinal	Attestation de réalisation de prestations	AT_13031039	12-03-2013
Vosgelis épinal	Attestation de réalisation de prestations	AT_13030474	12-03-2013
Vosgelis épinal	Attestation de réalisation de prestations	AT_13030982	12-03-2013
Vosgelis épinal	Attestation de réalisation de prestations	AT_13030895	12-03-2013
Vosgelis épinal	Attestation de réalisation de prestations	AT_13030889	12-03-2013

eFolia

Par défaut, vous visualisez le tableau de bord de toutes les alertes.

Document	Période du dépôt	Fournisseur
Etat	du	
Alertes	au	

Commande	Attestation	Facture
BC_13021658 - 22/02/2013	AT_13021658 - 27/02/2013	
BC_13021660 - 22/02/2013	AT_13021660 - 27/02/2013	
BC_13022756 - 14/03/2013		
BC_13022739 - 14/03/2013		
BC_13022394 - 05/03/2013		
BC_13022681 - 06/03/2013	AT_13022681 - 11/03/2013	
BC_13022636 - 11/03/2013		
BC_13022546 - 13/03/2013		
BC_13022392 - 11/03/2013		
BC_13022151 - 08/03/2013		
BC_13022235 - 01/03/2013		

eFolia

Date limite de réalisation des prestations.

**Les différentes couleurs des bons de commande :**

-  Le fournisseur a reçu son bon et le délai des 3 jours pour le consulter est écoulé.
-  Le fournisseur a reçu son bon et le délai des 3 jours pour le consulter n'est pas écoulé.
-  Le fournisseur a pris connaissance de son bon et le délai de réalisation n'est pas écoulé.
-  Le bon est à moins de 3 jours de sa date limite de réalisation.
-  Le bon a dépassé sa date limite de réalisation et peut entraîner des pénalités de retard.
-  Le bon a été supprimé.

**Les différentes couleurs des attestations de prestations :**

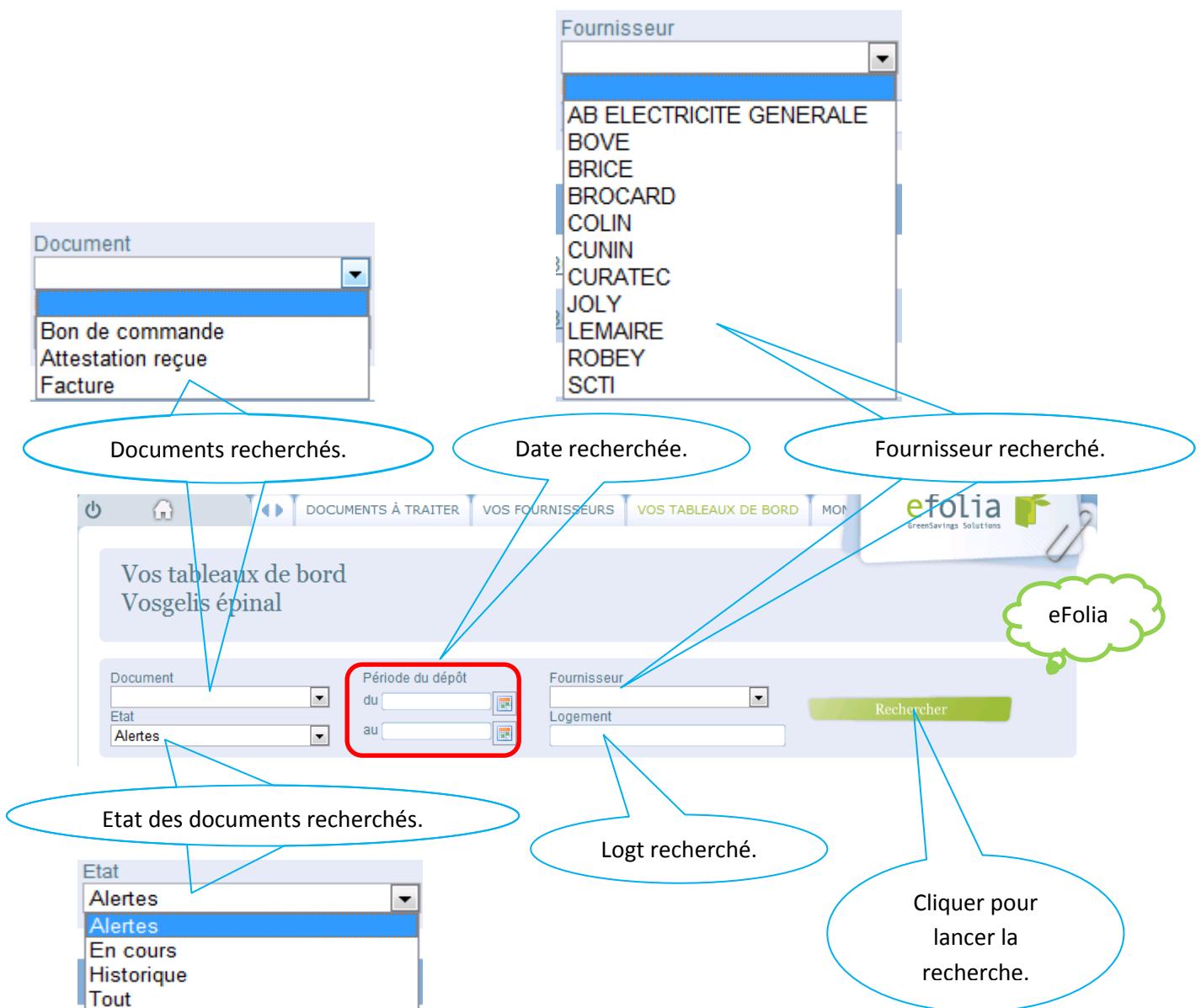
-  L'attestation a été reçue par Vosgelis depuis moins de 4 jours sans avoir été traitée.
-  L'attestation a été reçue par Vosgelis depuis plus de 4 jours et moins de 7 jours sans avoir été traitée.
-  L'attestation a été reçue par Vosgelis depuis plus de 7 jours sans avoir été traitée.
-  L'attestation a été reçue par Vosgelis et a été traitée en moins de 4 jours.
-  1  Une première attestation a été refusée.

**Les différentes couleurs des factures :**

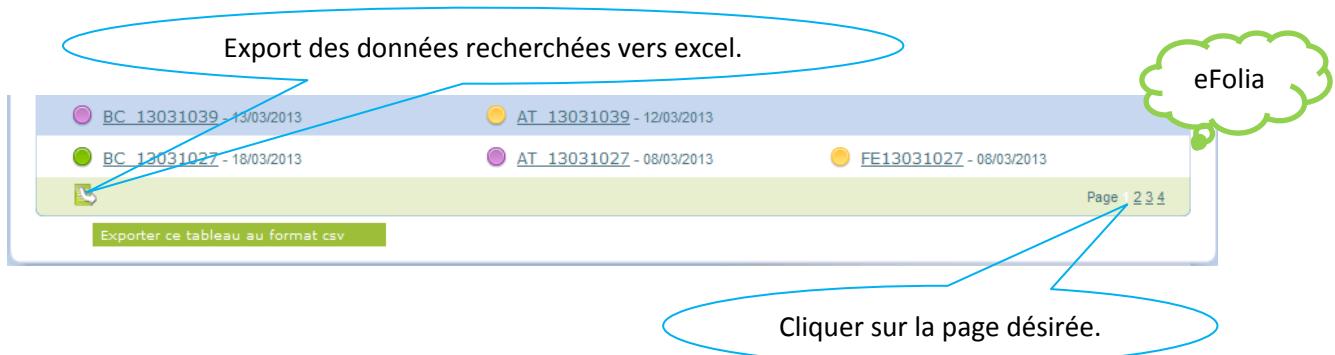
-  Vosgelis a reçu une attestation qui n'a pas encore été traitée et une facture électronique (FE).
-  L'attestation ayant été validée, la facture est automatiquement validée.

**En passant sur une majorité des couleurs, une info bulle apparaît expliquant la couleur.**

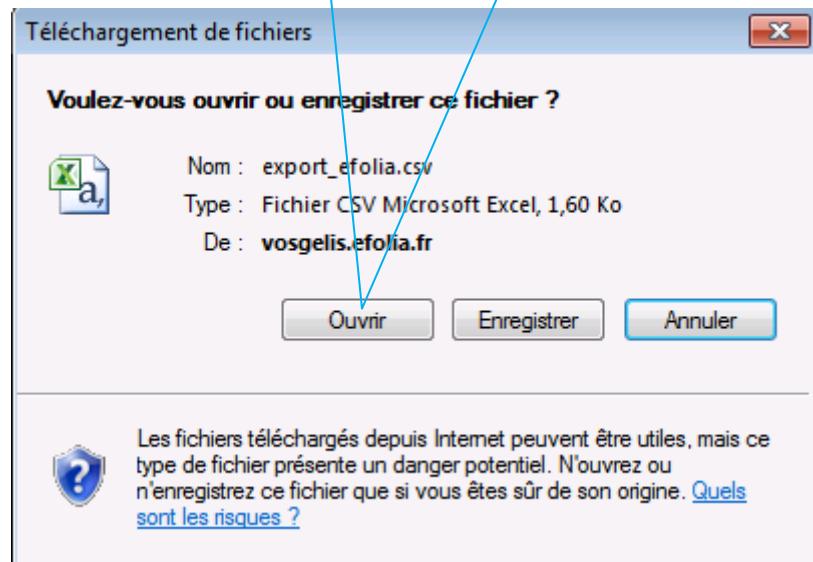
## Critères de recherche



## Extraction et page suivante



Cliquer sur « Ouvrir » pour visualiser le fichier Excel..



### Exemple de tableau Excel des données exportées



A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	
Nom	Agence	Marché	Numéro de Corps mét	Fournisseur	Date comm	Première lecture	Limite de ré	Code loger	Tél.	Locatai	GSM	Locat	Mail	Montant H	Montant T	Nombre d'	Date signature d	Date de va
BC_180314	Mirecourt	D17523-99	13031444	PLOMBEF CUNIN	12/03/2013	12/03/2013 14:36	14/03/2013	5400057	329090333					457,29	489,3	0		
BC_180311	Mirecourt	D17521-99	1303168	PLOMBEF CUNIN	11/03/2013	11/03/2013 11:08	13/03/2013	4460513	329370690	787270395				457,29	489,3	0	12/03/2013 13:52	
BC_180311	Mirecourt	D17522-99	1303122	PLOMBEF CUNIN	09/03/2013	11/03/2013 07:57	12/03/2013	1730028		648768602				513,75	549,72	0	11/03/2013 16:48	
BC_180304	Mirecourt	D16260-99	13030441	MENUISEF PIROU	04/03/2013	06/03/2013 11:35	12/03/2013	158						83,7	89,55	0		
BC_180304	Mirecourt	D17502M9	13030628	RESEAUX CURATEC	05/03/2013	05/03/2013 16:21	10/03/2013	85						190,5	227,84	0		
BC_180221	Mirecourt	D16261-99	13022193	MENUISEF PIROU	21/02/2013		13/03/2013	4970006	329090113					80,89	96,55	0		
BC_180208	Mirecourt	D16260-99	13020837	MENUISEF PIROU	11/02/2013		13/03/2013	2490168	952251425	637735685				83,6	89,45	0		